

T.C.

KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI

Aydınlıkevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

2019-2023 STRATEJİK PLANI



2019

**İSTİKALMARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,  
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Çalma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gölgesini, bendimi gülmeye açarım.  
Yurtarım dağları, enginlere sığınam taşarım.

Garbım atarım sarmışsa Türkü önlü döner,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Değacaktır sana va'dettiyi güneş Hakk'a...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başım yerleri "toprak!" Diyerek gezmeye, tancı:  
Düşün atlıdaki binlerce kerkenezi yatan.  
Sen şehit olgusun, incime, yazıkır atancı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, canını bütün varını alsın da Hüda,  
Eminsin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmişin mabedimin göğsüne namazımı aç.  
Bu azanlar ezanlar-ki şahadettir dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varna-taşım,  
Her canhamdan, İlahi, boşanıp kani yaşım,  
Fâkırın ruhu mucirred gibi yurdun na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Osun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



**Öğretmenleri;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.**

**GENÇLİĞE HİTABE**

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vazifelerin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette kasb-ı edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile azca vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduların dağılımış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dahi ilim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, milletin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İpe, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Kemal*

## SUNUŞ

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Okul Gelişim Yönetim Ekibimiz okulumuza özgü “STRATEJİK PLANI (2019-2023)” hazırlamış ve OGYE tarafından son şekli verilerek uygulamaya konmuştur.

Stratejik planımızda ayrıcalıklı okullar ve seçilmiş öğrenciler yerine “ Her öğrenci kendi gerçekliğinde öğrenebilir.” inancıyla bütün öğrencilerin başarısını arttırmak düşüncesi ön plana çıkarılmıştır.

Bu süreçte, paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere “ öğrenmeyi öğreten” eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir. Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda çalışacağına inandığım Aydınlikevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

**Sırrı KAPLAN**

**Aydınlikevler MTA Lisesi Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

<b>Sunuş</b> .....	2
<b>İçindekiler</b> .....	3
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	4
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	5
Okulun Kısa Tanıtımı.....	5
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	17
Gelişim ve Sorun Alanları.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	21
MİSYONUMUZ *.....	21
VİZYONUMUZ *.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI...	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	26
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	27

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sırrı KAPLAN	Müdür	Natık BAYRAKTAR	Müdür Yard.
İsa GÜLTEKİN	Müdür Yard.	Seher YILMAZ	Öğretmen
İlknur BERKTAŞ	Öğretmen	Buket ŞEN DEMİREL	Rehber Öğrt.
Yılmaz YILDIRIM	Okul Aile Bir. Bşk.	Nurullah KARASU	Öğretmen
İbrahim DURMUŞ	Okul Aile Bir. Üyesi	Hacer HACISALİHOĞLU	Öğretmen
		Ferda KARA	Öğretmen

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Ankara Aydınlikevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Ankara Aydınlikevler Lisesine ait ek binada, 1974-1975 Eğitim Öğretim Yılında Aydınlikevler Ticaret Lisesi adıyla açılmıştır. 1982-1983 Eğitim Öğretim Yılında, yeni yapılan kendi binasına geçerek 24 derslik ile eğitim – öğretime devam etmiştir. 1992 yılında bünyesinde, Ankara Anadolu Basın Yayın ve Reklamcılık Meslek Lisesi açılmıştır. 1995 yılında Ankara Anadolu Basın Yayın ve Reklamcılık Meslek Lisesinin ismi Ankara Anadolu İletişim Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir. 1998-1999 Eğitim Öğretim Yılında 12 derslik ek bina(B Blok) hizmete girmiştir. Okul, bulunduğu semtin ismini alarak, Aydınlikevler Ticaret Meslek Lisesi olarak adlandırılmıştır.

Okulumuzda kalite yolculuğu 1998 yılından beri devam etmektedir. 2006 yılında TÜRKİYE KALİTE BERATINI almak yolculuğumuzu bitirmediği gibi güvenle ve hızla ilerlememizi sağlamıştır.

Okulumuz 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle Aydınlikevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak beş meslek alanını bünyesinde barındırmaktadır.

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisemizde, Bilişim Teknolojileri alanında Web Programcılığı, Muhasebe ve Finansman Alanında Bilgisayarlı Muhasebe, Pazarlama ve Perakende alanında Sigortacılık, Büro Yönetimi alanında Yönetici Sekreterliği, Radyo-Televizyon alanında Teknik Yapım ve Yayın dalları yer almaktadır.

2018-2019 öğretim yılında adrese dayalı sisteme göre öğrenci olarak öğretimine devam etmektedir.

## OKUL BAŞARILARIMIZ VE FAALİYETLERİMİZ

- Erasmus+ Mesleki Eğitim Öğrenici ve Personel Hareketliliği kapsamında, Ankara Aydınlikevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi koordinatörlüğünde, Antalya Hızır Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve İstanbul M.Ali Büyükhanlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile ortak yürütülen “ ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLERİN MESLEKİ EĞİTİME UYUMUNUN AVRUPA DENEYİMİ” isimli projemizin Hollanda Alkmaar bölgesinde olan 1.akışımız(Hollanda)Şubat 2015, 2.akışımız(Almanya) Nisan 2015 başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

### 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı

- Okulumuz öğrencileri arasında satranç turnuvası yapıldı.
- Özel Sektör Gönüllüleri Derneği ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında yapılan protokolle hayata geçirilen "Meslek Liseleri Koçluk Programı" dahilinde, okulumuz ile Hewlett-Packard Teknoloji Şirketi arasındaproje hayata geçirilmiştir.
- 9-10 ve 11. Sınıflar arası futbol turnuvası düzenlendi.
- 9-10 ve 11 Sınıflar arası kız erkek karma voleybol turnuvası düzenlendi
- Futbol Ankara okullar arası erkek futbol turnuvasına katıldık. 1. Grubta elendi.
- Futsal Keçiören okullar liginde erkek futsal turnuvasına katıldık. 3. Olduk
- Voleybol Keçiören okullar liginde kızlar turnuvasına katıldık. 3. Oldu.
- Voleybol Keçiören okullar liginde erkekler voleybol turnuvasına katıldık. 3. olduk
- Voleybol Keçiören ilçe turnuvasına erkekler voleybol turnuvasına katıldık . 2. Olduk.
- Jimnastik erkek müsabakalarında 1 öğrencimiz Ankara 1 Türkiye 2 oldu.
- Masa Tenisi takımı Okullar arası erkek Masa Tenisi turnuvasında Ankara 2 .oldu. gruplarda 2.oldu Türkiye şampiyonasında 9.oldu.
- Dart kız takımı ilçe okullar liginde 4. Oldu.
- Dart erkek takımı ilçe okullar liginde 4. Oldu.
- Kız ve erkek badminton takımları Ankara okullar arası turnuvaya katıldı.

### 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı

- Okulumuz öğrencileri arasında 8 - 9 Aralık 2016 tarihlerinde satranç turnuvası yapıldı.
- Özel Sektör Gönüllüleri Derneği ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında yapılan protokolle hayata geçirilen "Meslek Liseleri Koçluk Programı" dahilinde, okulumuz öğrencileriyle, "Hewlett-Packard Teknoloji Şirketi"ne bir gezi düzenlenmiştir.
- Eylül ayında “Şehidime Mektup” konulu mektup yarışması düzenlendi.
- Kasım ayında “Ata’ya Mektup” konulu mektup yarışması düzenlendi.
- Okulumuz Mesleki Eğitim Kardeşliği projesi kapsamında Mardin ili Nusaybin ilçesi Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile eşleşmiştir. Nusaybin Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nden 1 idareci, 2 öğretmen, 4 kız ve 5 erkek öğrenci olmak üzere toplam 12 misafirimiz 01.11.2016 tarihinde misafirimiz olmuştur.
- Nusaybin’deki kardeş okulumuzdaki tüm öğrencilere, öğrencilerimiz mektup gönderdiler. Mektup arkadaşlığı kuruldu.
- Futsal Ankara okullar arası erkek futsal turnuvasına katıldık .Turnuvada 1. Grupta elendi.

- Futbol Ankara okullar arası futbol turnuvasına katıldık. Şuan 2. Gruba yükseldik. Turnuva devam ediyor.
- Ankara liseler arası voleybol branşında B Genç Erkek kategorisinde Ankara 3.sü olmuştur.
- Ankara liseler arası halter branşında Ankara 2. si olmuştur.
- Ankara liseler arası güreş branşında Ankara 3. Ve 4. sü olmuştur.
- Ankara liseler arası Kickboxbranşında öğrencimiz 1. olmuştur.
- Ankara liseler arası tekvando branşında öğrencimiz 1. olmuştur.
- Slogan Yarışmasında Ödül aldık.
- Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce mesleki eğitimin önemini anlatmak için düzenlenen slogan yarışmasında iki öğrencimiz ödül aldı.
- Kısa film yarışmasında ödül aldık.
- Ankara Şiir şöleninde öğrencimiz İlçe 2.si olmuştur.
- Keçiören İlçe Voleybol müsabakalarında Erkek Voleybol takımımız 3. olmuştur.
- Keçiören İlçe Voleybol müsabakalarında Kız Voleybol takımımız 3. olmuştur.
- ESDER (Esnaf-Sanatkarlar Derneği) tarafından bu yıl 4. sü düzenlenen Altın Kepenk kısa film yarışmasına okulumuz öğrencileri hazırladıkları 4 kısa filmle katıldılar.
- Altın Kepenk film yarışmasına okulumuzdan bunun dışında kısa filmler de katıldı. ‘İşlenmiş Emek Keçe’ ,’Gençler Üretiyor’ , ‘Kadın Dediğin’ ...
- Fotoğraf Yarışmasında İkincilik ve Üçüncülük okulumuzun oldu
- Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Keçiören Belediyesi ve ESDER’ in işbirliğiyle düzenlenen, “Alın Teri” temalı fotoğraf yarışmasında okulumuz öğrencileri iki ödül birden aldı.

### **2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı**

- Büro yönetimi Alan tanıtımı yapıldı. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılı 9.sınıflar veli toplantısında Büro Yönetimi Alan tanıtımı yapıldı.
- Okul satranç takımını oluşturmak için 1 ile 6 Aralık 2017 tarihlerinde yapılan Satranç Turnuvası düzenlendi.
- 23 Aralık 2017 tarihinde Okulumuz Sigortacılık Bölümü zümreler arası işbirliğini gerçekleştirmek üzere tiyatro etkinliği düzenleyerek öğretmenlerimiz ve öğrencilerimiz katılım sağladı.
- 27 Nisan 2018 tarihinde Aksaray Üniversitesi Öğretim Görevlisi Ümmügül BAŞ tarafından Büro Yönetimi Alanı 11. sınıf öğrencilerine Protokol Kuralları konulu seminer verildi.
- Okulumuzda, Engelliler Haftası dolayısıyla “Engelli Bireyi Anlamak” adlı Sosyal Sorumluluk Projesi, okulumuzda düzenlenen etkinliklerle hayata geçirildi.
- Aydınlikevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak “Ankara’nın Değerleri ve Sosyal Hayatı” konulu fotoğraf yarışması düzenlendik.
- 21-22 Aralık 2017 tarihinde Altınpark Anfa’da düzenlenen "Ankara Üniversitesi Tercih Günleri" etkinliğine katıldık.
- Aydınlikevler MTAL Özel Alt Sınıf Konaklama ve Seyahat Bölümü öğrencileri, öğretmenleri ile Turizm Tanıtma Kulübü Öğretmenleri işbirliği ile Yahya Özsoy Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi’ne inceleme gezisi düzenlendi.

- **Okulumuz satranç kulübü, 4 Ocak 2018 tarihinde Gökyay Satranç Müzesine gezi düzenledi.**
- Okulumuz Geleneksel Halk Oyunları yarışmasında dereceye girerek 4. olmuştur.
- Liselerarası Mehmet Akif Ersoy'un " Çanakkale Şehitlerine" şiirini ezbere ve güzel okuma yarışmasında Keçiören İlçe 1. İl bazında Ankara 3. olduk.
- **02-20 Ocak 2018 tarihleri arasında yapılan 2018 Türkiye İhsan Yener Klavye Şampiyonasında yaş grubuna göre okulumuz dereceye girerek Ankara 1. ve 5. si oldu.**
- Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 3-4 Mayıs tarihlerinde düzenlenen METEF (Mesleki ve Teknik Eğitimi fuarı)okulumuz, Pazarlama ve Perakende Alanı, Sigortacılık dalı ile katıldı.
- Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından "Çocuk Dostu Şehir Ankara Uygulamaları" kapsamında il genelinde düzenlenen "Kıssadan Hisse Gönül Sohbetleri" adlı kısa film yarışmasında okulumuz Radyo Televizyon Alanı Ankara il 1.si oldu.

### **2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı 1. Döneminde;**

- 5 – 7 Aralık 2018 tarihleri arası okulumuz öğrencileri arasında Satranç Turnuvası yapıldı. Geleneksel olarak her yıl düzenlediğimiz satranç turnuvasına bu yıl da ilgi yoğundu. Üç gün süren turnuvada dereceye giren öğrencilerimize çeşitli ödüller verildi.
- Ekim 2018 tarihinde Öğrencilerin farklı sektörlerdeki firmaları tanımaları, bilgi edinmeleri amacıyla 19 Ekim’de 12.sınıf öğrencileriyle birlikte ANKARA İSTİHDAM ve KARIYER GÜNLERİ FUARI’NA gezi düzenlenmiştir.
- Kasım 2018 tarihinde Öğrencilerin geleceği planlama, üniversite hakkında öngörü oluşturma, bölümler hakkında bilgi edinme, sınava hazırlık sürecinde motivasyon toplama ve öğrencilere yüksek düzeyde fayda sağlamak amacı ile Bilişim Teknolojileri ve Büro Yönetimi alanları 12. Sınıf öğrencileri ve öğretmenleri ile ODTÜ’ ne gezi gerçekleştirilmiştir.
- Aralık 2018 tarihinde Küçük Tiyatro’da gösterimde olan “ Git Gel Retro “ isimli oyunu Pazarlama ve Perakende Alanı , Büro Yönetimi Alanı ve Bilişim Teknolojileri Alanı’ndan 40 öğrenci,10 öğretmenimizle birlikte keyifle izledi.
- Aralık 2018 tarihinde Bilişim teknolojileri alanı 11/A sınıfı öğrencileri ve alan öğretmenleri bowling etkinliği düzenlendi.
- Aralık 2018 tarihinde Milli Savunma Üniversitesi Kara Harp Okulu Tanıtım Gezisi Öğrencilerin geleceği planlamalarına, motivasyonlarının artmasına destek olmak amacı ile Milli Savunma Üniversitesi Kara Harp Okulu tanıtım gezisi gerçekleştirilmiştir.
- Aralık 2018 tarihinde 11/K Büro yönetimi sınıfı öğrencileri okulumuzun toplumsal hizmet faaliyetlerine bir yenisini daha ekledi. Gençlerimiz kış mevsiminde sokakta yiyecek bulmakta zorlanan sahipsiz sokak hayvanlarını unutmadı. Kendi aralarında aldıkları 14 kilo kedi ve köpek mamasını sevimli dostlarına Sınıf Öğretmenleri Seda Söylemezoğlu aracılığıyla ulaştırdılar. Gençlerin vicdan duygusu ve hayvan sevgisini geliştirmeyi hedefleyen faaliyetimiz amacına ulaşmıştır.
- Aralık 2018 tarihinde Okulumuz Radyo ve Televizyon alanı 10. Sınıf öğrencileri öğretmenleri ile birlikte TRT Ankara Radyosuna teknik gezi düzenledi. Gezi de öğrencilerimiz Radyo binası içinde bulunan Türk sanat müziği stüdyoları, yayın stüdyoları, kurgu stüdyoları ve program stüdyolarını gezerek radyo yayıncılığının hangi aşamalardan geçtiği ve bize ne şekilde sunulduğunu görerek radyo yayıncılığı hakkında daha geniş bilgi sahibi oldular.



- Aralık 2018 tarihinde Türkiye Felsefe Kurumu 23. Felsefe Olimpiyatı İç Anadolu Elemelerinde öğrencimiz Ceren ERKOL okulumuzu temsil etmiştir.
- 15 Ocak 2019 tarihinde İhsan Yener Türkiye Klavye Yarışmasına okulumuz Büro Yönetimi öğrencileri katılmışlardır. Yarışmada Mezun öğrencimiz 21+ kategorisinde Türkiye 4.sü, 12. Ve 11. sınıf öğrencilerimiz 17-20 yaş kategorisinde Türkiye 13. , 14. , 99. , 161. , 162. , 164. Olmuşlardır.
- Tübitak 4006 Bilim Fuarı'na okulumuz 21 proje ile katılmıştır.
- “ Sen de Siber Zorba mısın?” isimli Erasmus+ projesi Ulusal Ajans tarafından kabul edilmiştir. Proje akışı başlamıştır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Şehit Ömer HALİSDEMİR CD. NO:27	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/place/39%C2%B057'50.4%22N+32%C2%B052'13.7%22E/@39.963996,32.870479,14z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d39.9639959!4d32.8704794?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/place/39%C2%B057'50.4%22N+32%C2%B052'13.7%22E/@39.963996,32.870479,14z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d39.9639959!4d32.8704794?hl=tr-TR</a>		
Telefon Numarası:	0312 317 34 37	Faks Numarası:	0 312 3478379		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:aytim_121049@hotmail.com">aytim_121049@hotmail.com</a>	Web sayfası adresi:	aytim.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	121049	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1974-1975 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	177		
Öğrenci Sayısı:	Kız	434	Öğretmen Sayısı	Kadın	105
	Erkek	1041		Erkek	71
	Toplam	1475		Toplam	162
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	25		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	293	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	17		

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	3	8
Sınıf Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni	87	73	162
Rehber Öğretmen	-	4	4
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	1	1	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>96</b>	<b>89</b>	<b>185</b>

#### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	2	
Derslik Sayısı	45	Çok Amaçlı Saha	2	
Derslik Alanları (m2)	1320	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	45	Fen Laboratuvarı	-	
Şube Sayısı	51	Bilgisayar Laboratuvarı	6	
İdari Odaların Alanı (m2)	110	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	-	
Okul Oturum Alanı (m2)	8970	Pansiyon	-	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5270			
Okul Kapalı Alan (m2)	3700			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	18			
<b>Diğer (.....)</b>				

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	7	26	33	11/A	10	22	32
9/B	7	25	32	11/B	8	25	33
9/C	6	26	32	11/C	18	12	30
9/D	6	25	31	11/D	15	17	32
9/E	5	25	30	11/E	16	18	34
9/F	7	27	34	11/F	10	21	31
9/G	8	24	32	11/G	7	21	28
9/H	6	24	30	11/H	5	10	15
9/I	6	26	32	11/I	13	13	26
9/J	6	25	31	11/J	10	14	24
9/K	6	29	35	11/K	11	18	29
9/L	5	27	32	11/L	10	16	26
9/M	5	27	32	12/A	10	27	37
9/N	6	27	33	12/B	7	26	33
9/O	7	27	34	12/C	13	18	31
TEK.9/A	7	19	26	12/D	9	18	27
TEK.10/A	4	9	13	12/E	10	14	24
10/A	8	27	35	12/F	9	13	22
10/B	6	26	32	12/G	11	12	23
10/C	9	25	34	12/H	7	22	29
10/D	12	20	32	12/I	9	20	29
10/E	4	18	22	12/J	1	17	18
10/F	5	16	21	12/K	14	12	26
10/G	4	17	21	12/M	13	10	23
10/H	13	9	22				
Hafif Z.E.9	3	1	4				
Hafif Z.E.10	2	2	4				
Hafif Z.E.11	3	5	9				
Hafif Z.E.12	2	2	4				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	251	Yazıcı Sayısı	20
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

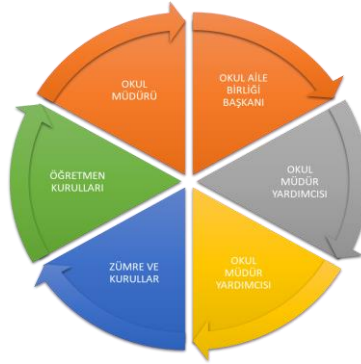
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	274577	269577
2017	458284	418284
2018	448307	440307

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci, Çalışan ve Veli Memnuniyet Anket Sonuçları

Okulumuzun güçlü ve iyileştirmeye açık alanlarını belirlemek amacıyla 150 öğrenci, 123 veli ve 150 çalışanımıza memnuniyet anketi uygulandı. Anket sonuçları güçlü olduğumuz alanlardan iyileştirmeye açık alanlarımıza doğru sıralanmıştır.

**AYDILIKEVLER MESLEKİ VE TENİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

<b>ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
<b>1</b>	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,95	79,07
<b>2</b>	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,48	69,60
<b>3</b>	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,02	80,40
<b>4</b>	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,33	66,67
<b>5</b>	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,03	80,67
<b>6</b>	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,31	66,13
<b>7</b>	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,85	77,07
<b>8</b>	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,98	79,60
<b>9</b>	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,55	71,07
<b>10</b>	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,11	62,13
<b>11</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,55	71,07
<b>12</b>	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,83	56,51
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,87	57,45
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,53</b>	<b>70,57</b>

<b>AYDILIKEVLER MESLEKİ VE TENİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIR A NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,48	69,53
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,38	87,60
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,37	67,43
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,74	74,90
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,92	78,40
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,66	73,29
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,63	72,53
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,41	68,19
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,49	69,80
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,43	68,65
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,57	71,49
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,27	65,37
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,07	81,50
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,65</b>	<b>72,97</b>

<b>AYDILIKEVLER MESLEKİ VE TENİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>			<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>
Sıra	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,85	77,07
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,96	79,18
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,78	75,61
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,21	64,13
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,70	73,98
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,95	79,02
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,63	72,52
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,80	76,07
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,06	81,14
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,52	70,41
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,02	60,49
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,66	73,17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,89	57,89
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,62</b>	<b>72,36</b>

**2017. - 2018 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI  
OKUL / KURUM ÖZDEĞERLENDİRME  
İŞLETME MEMNUNİYETİ SONUÇLARI**

**İLİ** : Ankara

**İLÇESİ** :Keçiören

**OKULUN ADI** : AYDINLIKEVLER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
<b>1) İletişim</b>		<b>4,54</b>	<b>90,71</b>
1	Okul yöneticileri ve koordinatör öğretmenlerle iletişim kurarım.	4,53	90,60
2	İşletmede staj gören öğrenciler işletme çalışanları ile iletişim kurar.	4,54	90,82
<b>2) İşbirliği</b>		<b>4,57</b>	<b>91,37</b>
3	Okul yöneticileri ve koordinatör öğretmenler, işletme ile işbirliği yapar.	4,56	91,29
4	Staj gören öğrenciler ile ilgili bilgiler işletmeye zamanında iletilir.	4,55	91,06
5	Okul, iş güvenliği konusunda işletme ile işbirliği yapar.	4,59	91,76
<b>3) Dilek, Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtıma vb.)</b>		<b>4,38</b>	<b>87,53</b>
6	Dilek, öneri ve şikayetlerimi ilgili kişilere iletebilirim.	4,28	85,65
7	Okula ilettiğim dilek, öneri ve şikayetlerim dikkate alınır.	4,53	90,59
8	Dilek, öneri ve şikayetlerimle ilgili sonuca ilişkin bilgilendirme yapılır.	4,32	86,35
<b>4) Güvenilirlik</b>		<b>4,51</b>	<b>90,24</b>
9	İşletmede staj yapan öğrencilerin mesleki yeterliliklerine güvenirim.	4,49	89,88
10	İşletmelerde staj yapan öğrencilerin iş ahlakı ve iş disiplinine güvenirim.	4,50	90,00
11	Okulun eğitim-öğretim yeterliliğine güvenirim.	4,54	90,82
<b>5) Kararlara Katılım</b>		<b>4,55</b>	<b>91,06</b>
12	İşletmelerde staj yapan öğrencilerle ilgili görüşlerimiz dikkate alınır.	4,56	91,29
13	Staj uygulama planlarının hazırlanmasında önerilerimiz dikkate alınır.	4,54	90,82
<b>6) Okulda Uygulanan Programların Niteliği ve Yeterliliği</b>		<b>4,44</b>	<b>88,71</b>
14	Okulda seçilen modüller işletmelerin faaliyet alanlarıyla uyumludur.	4,59	91,76
15	İşletmede staj gören öğrenciler temel mesleki donanıma sahiptir.	4,28	85,65
<b>7) Program Geliştirme</b>		<b>4,42</b>	<b>88,47</b>
16	İlimizdeki işletmelerin faaliyet alanları dikkate alınarak modül seçimi yapılır.	4,53	90,59
17	Okulda öğretim programları, öğretim materyalleri ve metotları işletmeleri destekleyecek ve geliştirecek şekilde hazırlanır.	4,32	86,35
<b>8) Eğitimcilerin Yeterliliği</b>		<b>4,51</b>	<b>90,12</b>
18	Koordinatör öğretmen, işletmede staj yapan öğrencileri yerinde izler ve onlara rehberlik yapar.	4,51	90,12



<b>9) Eğitim Araç ve Gerecinin, Okul ve Atelye Donanımının Yeterliliği</b>		<b>4,54</b>	<b>90,77</b>
19	Okulda mesleki eğitimle ilgili atelye yeterlidir.	4,51	90,24
20	Okulda atelye eğitimleri öğrencilerin mesleki gelişimine katkı sağlar.	4,56	91,29
<b>10) İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin İşe İlişkin Tavır, Tutum ve Davranışları</b>		<b>4,58</b>	<b>91,65</b>
21	Okul, işletmede staj gören öğrencilere meslek ahlakı ve iş disiplini kazandırır.	4,58	91,53
22	İşe alma sürecinde bu okulun öğrencileri tercih edilir.	4,59	91,76
<b>11) İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Ekip Çalışmalarına Yatkınılığı</b>		<b>4,46</b>	<b>89,29</b>
23	İşletmede staj yapan öğrenciler, çalışanlarla uyum içinde çalışır.	4,60	92,00
24	İşletmede staj yapan öğrenciler, işe yönelik geliştirici önerilerde bulunur.	4,33	86,59
<b>12) İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Bilgi ve İletişim Teknolojilerine Yatkınılığı</b>		<b>4,54</b>	<b>90,82</b>
25	İşletmede staj yapan öğrenciler, bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanırlar.	4,54	90,82
<b>13) İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Bilgi ve Beceri Düzeyi</b>		<b>4,43</b>	<b>88,59</b>
26	İşletmede staj yapan öğrenciler mesleki bilgi ve beceriye sahiptir.	4,34	86,82
27	İşletmede staj yapan öğrenciler, verilen işi standartlara uygun olarak yapar.	4,52	90,35
<b>GENEL İŞLETME MEMNUNİYETİ DEĞERLENDİRMESİ</b>		<b>4,50</b>	<b>89,95</b>

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönlerimiz**

- Okulun merkezi bir noktada olması.
- Ulaşımın kolay olması.
- Geniş bir bahçesinin olması.
- Az katlı olması.
- Bina tahliyesi için birden fazla giriş - çıkışının olması.
- Her sınıfta etkileşimli tahta olması.

- Spor alanlarının olması.
- Belirli bir bütçesinin olması.
- Devam – Devamsızlık takibinin zamanında yapılması.
- Öğrenci – Öğretmen iletişiminin güçlü olması
- Akademik güçlü bir kadrosunun olması.
- Yeniliğe, gelişime açık ve teknolojik gelişmeleri takip etmesi.
- Alanına hâkim öğretmen kadrosunun olması.
- Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinin güçlü olması.
- Öğrencilerin teknolojiyi iyi kullanabilmeleri.
- Öğrenci işlerinin ve personel işlerinin zamanında takip edilmesi.
- Kurum hizmetlerine kolay ulaşılabilmesi.
- Güvenlikli ve disiplinli bir okul ortamı olması.
- Kurumda sosyal ve kültürel faaliyetlerin desteklenmesi.
- Okulumuzun veliler ve sektör tarafından en çok tercih edilen meslek lisesi olması

### **Zayıf Yönler**

- Eski bir bina olması.
- Öğrenci sayısına göre okul kapasitesinin yetersiz olması.
- Kafeterya ve kantinin yetersiz olması.
- Okula ayrılan bütçenin yetersiz olması.
- Öğrenci profilinin değişmesi (sosyo-kültürel seviyesi düşük çevreden öğrenciler alınmaya başlanması).
- Okuma kültürünün olmaması.
- Öğrenci düzeylerinin eşit olmaması.
- Öğrenci devamsızlık sorunlarının var olması.
- Öğrenci kulüp çalışmalarının yetersiz olması.
- Ders araç – gereçlerinin yetersiz olması.
- Dilek, şikâyet ve öneri konusunda koordinasyonun olmaması.
- Öğretmen kadrosunun yaş düzeyinin ileri olması.
- Üniversiteye öğrenci yerleştirme kapasitesinin düşük olması.

### **Dışsal Faktörler**

#### **Fırsatlar**

- Başkentte merkezi bir konumda olması sebebiyle birçok kuruma ulaşılabilmesi.
- Eğitim sisteminde MEBBİS, e-okul, EBA vb modüllerden yararlanıyor olması.
- Düzenli devlet bütçesinden ödenek alıyor olması.
- Kantin kirasının olması.
- Okul servisinin olması
- Okulumuzun ulaşım kolaylığının olması

## **Tehditler**

1. Toplumsal değerlerin yeni gelen nesillere yeterince kazandırılmaması
2. Velilerin çocuklarının eğitim öğretim hayatıyla yeterince ilgilenmemeleri
3. İdari kadroların sürekli olarak rotasyona tabii tutulması
4. Bakanlık tarafından hazırlanan mevzuatın (kanun, yönetmelikler, genelgeler) mesleki ve teknik eğitime yönelik olmaması, öğretmenlerin önerilerinin kararlara yansıtılmaması ve sık değişmesi
5. Öğretmenlik mesleği saygınlığının toplum içinde azalması
6. Akademik başarı düzeyi düşük olan ortaokul öğrencilerinin meslek liselerine önlendirilmesi.
7. Meslek liseleri haftalık ders çizelgelerinin her yıl değiştirilmesi ve kültür dersleri saatlerinin arttırılması
8. Ortaokuldan madde bağımlılığı olan öğrencilerin gelmesi
9. Teknoloji bağımlılığının öğrencileri olumsuz yönde etkilemesi
10. Veli profilinin orta alt gelir gurubunda olması nedeniyle öğrencilerin maddi yetersizliklerinin olması.
11. Çeşitli nedenlerden kaynaklanan parçalanmış aile sayısının sürekli artıyor olması.
12. Teknolojideki hızlı ilerlemeyle birlikte, yanlış kullanımla birlikte tehditler içermesi ve kötü alışkanlıkların ortaya çıkıyor olması.
13. Çalışanlara dönük performans değerlendirme sistemi / ödüllendirme sisteminin olmaması

## **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<b>Okullaşma Oranı</b>	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
<b>Okula Devam/ Devamsızlık</b>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
<b>Okula Uyum, Oryantasyon</b>	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
<b>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</b>	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
<b>Yabancı Öğrenciler</b>	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
<b>Hayat boyu Öğrenme</b>	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Ortaöğretimde okullaşma(öğrenci sayısının okulun kapasitesinden fazla olması)
2	Öğrenci devamsızlıkları ve devamsızlıktan sınıf tekrarları
3	Yükseköğretime katılım
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uygun eğitime erişimi
5	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
6	Hayat boyu öğrenme

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilimsel,kültürel ve sportif faaliyetlere katılım.
2	Öğrenci kulüp faaliyetleri.
3	Ders program içerikleri, araç –gereç ve yöntem teknik.
4	Üst öğrenim kurumlarına yerleşme
5	Akademik başarı.
6	Egitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Bilgi ve İletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Dilek, Öneri ve Şikayetler
9	DYK kursları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Fiziki Donanım eksikliği (Spor salonu, Atölye, Laboratuar )
2	Kafeterya ve kantin hizmetlerinin yetersizliği
3	İletişim eksikliği (koordinasyon eksikliği)

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

ÜLKEMİZİN KALKINMASINDA MİLLİ VE EVRENSEL DEĞERLERLE SORUMLULUK ÜSTLENEN, SEKTÖRÜN KALİTESİNE ÖNCÜLÜK EDEN, DOĞRU BİLGİ VE TEKNOLOJİYİ KULLANAN, ÜRETEK VE KARAR VERME BECERİSİ GELİŞMİŞ ELEMAN YETİŞTİRMEKTEDİR.

### **VİZYONUMUZ**

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDE LİDER BİR KURUM OLMAKTIR.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Akılcılık ve bilimsellik
- Beden ve ruh sağlığını koruma
- Şeffaflık
- Doğa ve çevreyi koruma
- Liyakat
- Süreklilik
- Katılımcılık
- Fedakarlık
- Atatürk ilke ve inkılapları
- İnançlara saygılı olma
- Demokratik anlayış
- Kültürel değerlere saygı
- Adalet
- Üretkenlik
- Fırsat eşitliği
- Yenilikçilik
- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- Çalışanları tanır, yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- Her işimiz önemlidir, ihmal edilemez.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız.
- İnisiyatif kullanmaktan çekinmeyiz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar “EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM” teması altında değerlendirilmektedir

**STRATEJİK AMAÇ 1.** Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1** Okulumuzda dejavantajlı gruplar başta olmak üzere ,eğitim ve öğretimin her kademesine katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından okulumuza yönlendirilen engelli öğrenci sayısı	68	80	85	85	90	90
<b>PG.1.1.b</b>	Okulumuzda açılan dersler bazında kurs sayısı (hafta içi/hafta sonu)	28	28	28	28	28	28
<b>PG.1.1.c</b>	Sürekli Devamsız öğrenci sayısı	17	4	2	2	2	2
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	27	18	15	10	8	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Okul saatleri içerisinde okul kütüphanesi aktif hale getirilecek, Okuma saatleri artırılacak.	Müdür Yardımcısı , Kütüphanecilik kulübü	Eğitim öğretim yılı
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık oranları takip edilip, çözümler bulunacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
<b>1.1.3</b>	Okul binasının engelli öğrencilere daha uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, O.A.B.	Eğitim öğretim yılı
<b>1.1.4</b>	Okulda yetiştirme kursları açılarak akademik ihtiyacın okul içerisinde giderilmesi sağlanacak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı

## TEMA 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAÇ 2.** Okulumuzun eğitim öğretim gören öğrencilerin kendisini fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden tanınmasını sağlayarak topluma yararlı, kendini mesleki açıdan geliştirmiş bireyler olarak yetişmelerini ve üst öğrenime geçmelerini sağlamaktır.

**Stratejik Hedef 2. 1.** Öğrencileri, ileride kendileri için tehdit ve faydalı olacak her konuda, hayata ve geleceğe hazırlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı	9	10	11	11	11	11
<b>PG.2.1.b</b>	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Sayısı	15	15	20	20	20	20
<b>PG.2.1.c.</b>	Düzenlenen Seminer Sayısı	6	8	10	10	12	12
<b>PG.2.1.d.</b>	Sağlıklı Yaşama Yönelik Etkinlik Sayısı	-	1	2	2	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Zararlı alışkanlıklar ve korunma yolları ile ilgili seminerler verilecek, konunun uzmanı kişiler okula davet edilecek. Konu ile ilgili kurumlarla işbirliği içinde olunacak ( internet güvenliği, uyuşturucu maddeler, sigara, terör vb.) Okulda kulüp faaliyetleri ve kulüp sayısı çoğaltılacak.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
<b>2.1.2</b>	Kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi yönetici ve öğretmenlere anlatılacak.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
<b>2.1.3</b>	Sorunlarla ve olaylarla baş edebilme yeteneğini kazandırmak için seminerler düzenlenecek (şiddet, taciz, depresyon, ailevi sorunlar vb.)	Rehberlik Servisi, OAB	Eğitim öğretim yılı

**Stratejik Hedef 2.2** Sektörel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek Öğrencilerin akademik başarı ortalamasını artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Yıl sonu başarı ortalaması yüzdesi %	80	80	82	83	85	85
<b>PG.2.2.b</b>	Okulumuzda açılan dersler bazında kurs sayısı (hafta içi/hafta sonu)	28	28	28	28	28	28
<b>PG.2.2.c.</b>	Veli bilgilendirme toplantı sayısı	4	4	4	4	4	4
<b>PG.2.2.d.</b>	Mesleki tanıtım seminer sayısı	6	6	6	6	6	6
<b>PG.2.2.e.</b>	Alan tanıtım seminer sayısı	10	10	10	10	10	10

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	İsteyen öğrencilere hafta içi veya hafta sonu yetiştirme kursları düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı
2.2.2	Veli ile işbirliği artırılacak.	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı
2.2.3	Başarısızlık nedenleri anketleri düzenlenerek Verimli ders çalışma yöntemleri konularında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı
2.2.4	Çeşitli mesleklerden kişiler okulumuza seminer için davet edilecek	Rehberlik servisi Alan Şefleri	Eğitim öğretim yılı
2.2.5	Sektörel ve teknolojik gelişmeler takip etmek ve öğretim programlarına yansıtılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Koordinatör öğretmenler.	Eğitim öğretim yılı
2.2.6	Sektörde tercih edilen paket programlarının güncellenerek verilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, Koordinatör öğretmenler. Alan Şefleri/Atölye şefleri	Eğitim öğretim yılı

### Stratejik Hedef 2.3 Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Ön lisans ve lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	44	50	55	55	60	65
PG.2.3.b	Üniversitelere düzenlenen gezi sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.2.3.c.	Veli bilgilendirme toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Üniversiteye hazırlık konusunda öğrenciler bilgilendirilecek. (TYT,AYT,YKS) Verimli ders çalışma yöntemleri konunun uzmanları ve öğretmenlerimiz tarafından anlatılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı
2.3.2	Üniversitelere geziler düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı
2.3.3	Veli ile işbirliği artırılacak.	Rehberlik Servisi, O.A.B.	Eğitim öğretim yılı
2.3.4	Çeşitli mesleklerden kişiler okulumuza seminer için davet edilecek	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı
2.3.5	Üniversite sınavlarına hazırlık için öğretmenlerimizce hazırlanacak deneme sınavlarının uygulanması.	Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı



2.3.6	12.sınıf öğrencilerden isteyenlere yükseköğretim sınavına yönelik kurslar düzenlenecek	MÜDÜR YARDIMCISI Ders Öğretmenleri Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı
-------	--	--	---------------------

**Stratejik Hedef 2.4** Bilimsel, Kültürel ve Sportif Yarışmalara katılımı arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	-	-	2	3	3	3
PG.2.4.b	İl içerisinde yapılan yarışmalara katılan öğrenci sayısı	30	20	30	30	35	35
PG.2.4.c	Okul içi gerçekleştirilen sosyal ,kültürel ve sportif faaliyet sayısı	10	10	15	15	15	15
PG.2.4.d	Okul dışı gerçekleştirilen sosyal ,kültürel ve sportif faaliyet sayısı	5	5	5	5	6	7

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Sınıf içi /arası yarışmalar düzenlenecek.	Müdür Yardımcısı.Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı
2.4.2	Diğer kurumların yarışmaları takip edilip katılmak için başvurular yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi. Proje Ekibi	Eğitim öğretim yılı
2.4.3	Ulusal ve uluslararası projeler ile ilgili bilgilendirmeler yapılacaktır. Ulusal ve uluslararası projelere katılıma istekli olmaları için konunun, ülkemiz ve öğrencinin kendi için önemi vurgulanacaktır.	Rehberlik Servisi, O.A.B.ve Proje Ekibi	Eğitim öğretim yılı
2.4.4	Sene başı öğretmenler kurulu toplantılarında sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin planlaması yapılarak takibi yapılacaktır	Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları	Eğitim öğretim yılı
2.4.5	Sene başı öğretmenler kurulunda oluşturulacak Sosyal Etkinlikler Kurulunca kulüp çalışmaları ve yarışmalar planlanacaktır ve takibi yapılacaktır	Müdür Yardımcısı , Zümre Başkanları, sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim öğretim yılı
2.4.6	Yapılacak sosyal etkinlikler, Sosyal Etkinlikler Kurulu tarafından yıllık takvim düzenlenip ilan edilecektir.	Müdür Yardımcısı, Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim öğretim yılı
2.4.7	Katlardaki televizyonlarda yapılan etkinlikler yayınlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, RTV alan zümresi	Eğitim öğretim yılı

### TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Genel bütçe, okul aile birliği ve hayırsever yardımı ile 2023 eğitim öğretim yılına kadar fiziki donanım eksikliğini tamamlamak..

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
<b>PG.3.1.a</b>	Okul kantininin iyileştirilerek memnuniyet oranının yüzdesini artırmak.	%57	58	59	60	60	60
<b>PG.3.1.b</b>	Derslik, Laboratuvar kullanım memnuniyet yüzdesini artırmak	72	72	73	73	75	75

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Okul kantinini öğrencilerin istekleri doğrultusunda ürün çeşitliliği, kalite ve kullanım alanını iyileştirmek	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
<b>3.1.2</b>	Derslik ve atölyelerimiz iş güvenliği ve iş sağlığı esasları çerçevesinde çalışmalarını ile ilgili düzenlemeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Ders Öğretmenleri, Alan ve Atölye Şefleri	Eğitim öğretim yılı
<b>3.1.3</b>	Atölye ve laboratuvarların bakım, onarım ve güncelleme yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Ders Öğretmenleri, Alan ve Atölye Şefleri	Eğitim öğretim yılı
<b>3.1.4</b>	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde kütüphane, arşiv vb. alanlar destek odası olarak kullanılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
<b>3.1.5</b>	Fiziki koşullar ölçüsünde okul bahçesinde öğrencilerin sportif etkinliklerini yapabilecekleri alanlar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	200.000 TL	225.000TL	250.000TL	275.000TL	300.000TL	1.275.000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200.000TL	220.000TL	240.000TL	260.000TL	280.000TL	1200.000TL
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.